

УТВЕРЖДЕН
решением президиума МКСОРС
Протокол № 1 от 17 марта 2018 г.

У С Т А В

Молодёжного Координационного Совета Российских Соотечественников Великобритании и Северной Ирландии

Лондон
2018 год

1. НАЗВАНИЕ

1.1. Молодёжный Координационный Совет Российских Соотечественников Великобритании и Северной Ирландии (МКСоРС)

2. ТИП ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Молодежный Координационный Совет Российских Соотечественников является частью Палаты Российских Соотечественников Великобритании (ПРС), что подразумевает дочернюю организацию со своей структурой и уставом.

3. ЦЕЛИ

- Сплочение молодых соотечественников в Великобритании и Северной Ирландии;
- Сохранение русского языка, русской культуры и исторического наследия;
- Реализация и участие в молодёжных проектах;
- Сотрудничество с молодёжными организациями и сообществами;
- Представление и защита интересов молодых соотечественников на форумах и конференциях;
- Вовлечение молодых соотечественников в общественную деятельность;
- Также МКСоРС придерживается целей и задач, указанных в уставе Палаты Русских Сообществ Великобритании и Сев. Ирландии.

4. ЧЛЕНСТВО МКСоРС

4.1. Членство открыто для всех, кто:

- является российским соотечественником в возрасте от 18 до 35 лет;
- проживает в Великобритании или Северной Ирландии на постоянной основе;
- поддерживает цели МКСоРС и Палаты Русских Сообществ Великобритании (ПРС);
- представляет молодёжную организацию или активно участвует в молодёжном движении или проектах.

4.2. В МКСоРС три вида членства:

1. Член организации;

2. Участник с ограниченным членством:

2.1 Если молодой соотечественник не является активным участником молодёжного движения, представителем молодёжной организации или делегатом от организации российских соотечественников, он может вступить в организацию с ограниченным членством (supporter), посещать собрания МКСоРС, но не иметь возможности голосовать.

3. Представитель ПРС:

3.1 Представитель ПРС является постоянным членом организации и делегируется от ПРС после выборочного собрания.

4.3. Вступление в организацию

- Для вступления в организацию необходимо направить анкету на имя председателя МКСоРС.
- Решение о вступлении в организацию принимает президиум на расширенном собрании МКСоРС путем открытого голосования.
- Членство дается на 1 год с последующим продлением при доказательстве активной деятельности в МКСоРС.
- В случае, если активная деятельность не была доказана, член переходит в разряд членов с ограниченным членством – supporter (лица, придерживающиеся целям и задачам МКСоРС).
- Председатели региональных комитетов (branch) и члены президиума не должны доказывать свою активность, так как работа в МКСоРС уже является активностью.
- Делегаты от молодежной организации или организации соотечественников при вступлении в МКСоРС не должны доказывать свою активность, но при продлении членства должны показать свою активность в молодежной среде.
- Делегаты должны придерживаться общих правил членства в МКСоРС (кроме ПРС)

4.4. Выход из организации

- Для выхода необходимо отправить запрос на имя председателя по электронной почте.

4.5. Исключения из членства происходят за:

- действия, порочащие устав МКСоРС;

- радикальные действия, направленные против русскоговорящих сообществ или нарушающие законы Соединенного Королевства.

5. ПАРТНЕРЫ

5.1. Любая молодежная организация российских соотечественников или организация российских соотечественников, участвующая в молодежной деятельности Великобритании и Северной Ирландии, которая ведет свою работу более года и имеет не менее 30 членов, имеет право заключить партнерский союз с МКСоРС.

5.2. Для создания партнерского союза требуется:

- поддерживать цели и задачи МКСоРС;
- предоставить заявление на имя председателя МКСоРС, одобренное на расширенном собрании президиума МКСоРС путем голосования.

5.3. Представитель партнерской организации (в количестве 1 человека) имеет право принимать участие в расширенных собраниях президиума МКСоРС без права голоса.

5.4. Разрыв партнёрских отношений осуществляется комитетом МКСоРС или членом ПРС, либо если деятельность партнерской организации начала противоречить уставу МКСоРС.

6. ДОЛЖНОСТИ И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕЗИДИУМА

6.1. Роли членов президиума заключаются в следующем:

1. МКСоРС и президиум МКСоРС возглавляет председатель, который избирается из числа членов МКСоРС, кроме участников с ограниченным членством (supporter), только тайным голосованием большинством голосов во время выборочного собрания до проведения выборов членов Координационного Совета Палаты Русских Сообществ Великобритании.
2. Председатель МКСоРС организует работу Совета и расширенного состава президиума МКСоРС, основываясь на открытых демократических принципах.
3. Председатель МКСоРС разрабатывает на основе полученных от членов МКСоРС предложений проект повестки дня заседания Совета, направляет членам КСоРС проекты документов, которые предполагается обсудить. Председатель МКСоРС должен ежегодно отчитываться о проделанной работе МКСоРС на ежегодном итоговом собрании МКСоРС и ПРС.
4. Заместитель председателя несёт ответственность за организацию работы исполнительного комитета и заменяет председателя в его отсутствие.
5. Секретарь несет ответственность за составление протоколов, ведение всех документов и их распространение среди членов МКСоРС.
6. Секретарь по учету членства несет ответственность за хранение личных данных членов организации, поддерживает с ними связь, отвечает за привлечение новых членов в деятельность МКСоРС
7. Казначей несет ответственность за ведение счетов МКСоРС и сбор средств (fundraising).
8. Президиум МКСоРС должен ежегодно отчитываться о проделанной работе на ежегодном итоговом собрании (кроме делегата от ПРС).

6.2. Делегат от ПРС имеет право наложить запрет на решения, которые противоречат уставам МКСоРС и ПРС. Также может созвать новое собрание для выборов нового комитета в случае, если выборы прошли с нарушениями.

6.3. Решения, принятые президиумом МКСоРС должны быть подписаны председателем МКСоРС и делегатом ПРС или председателем ПРС.

6.4. Член президиума из расширенного состава президиума, который не участвует в собраниях, не присылает отчеты о проделанной работе, либо не является на собрания более четырех раз за календарный год исключается из президиума и расширенного собрания президиума.

7. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Президиум

7.1.1 Президиум МКСоРС - главный и постоянный орган, который несёт ответственность за работу МКСоРС и соблюдение устава организации.

7.1.2 В президиум входят только члены МКСоРС, которые были выбраны на выборочном собрании организации, полномочия которых действуют до следующего выборочного собрания, если только член президиума не сложил добровольно свои обязанности или не был исключён из президиума за несоблюдение устава.

7.1.3 Президиум состоит из председателя, секретаря, зампредседателя, казначея и секретаря по учету членства.

7.2. Исполнительный комитет

Исполнительный комитет отвечает за исполнение решений, принятых на собраниях президиума, расширенных собраниях президиума МКСоРС, а также на годовых или отчётных собраниях. За работу комитета отвечает заместитель председателя президиума МКСоРС. Отчёт о деятельности комитета должен предоставляться ежемесячно на собраниях президиума.

7.3. Другие комитеты

В случае необходимости создания консультативных или рабочих комитетов, решение будет приниматься президиумом МКСоРС.

7.4 Рабочие группы

Рабочие группы создаются в рамках работы исполнительного комитета для реализации поставленных задач. Рабочие группы возглавляются предпочтительно членами президиума, председателями региональных комитетов или членами организации. Создание рабочей группы утверждается президиумом МКСоРС.

7.5 Рабочая группа по отбору кандидатов в президиум МКСоРС

Обязательная группа, которая должна состоять из членов ПРС, Русского Наследия и независимых членов МКСоРС, в обязанности которой будет входить отбор будущих претендентов (новых членов и уже действующих членов президиума) на посты в президиуме МКСоРС и их утверждение в качестве кандидата на должности в президиуме.

7.6. Региональные отделения (региональные комитеты)

7.6.1 Региональное отделение - это часть МКСоРС, отвечающая за консолидацию членов МКСоРС на региональном уровне.

7.6.2 Региональное отделение состоит из председателя, секретаря и казначея, а также как минимум 7 членов МКСоРС.

7.6.3 Председатель входит в расширенный состав президиума МКСоРС без права голоса. Региональное отделение должно состоять не менее чем из 10 членов МКСоРС.

7.6.4 Для создания комитета МКСоРС регионального уровня требуется:

- Заявление о создании регионального комитета должно быть отправлено на имя председателя МКСоРС и одобрено президиумом МКСоРС на собрании путем голосования.
- Выборы председателя, секретаря и казначея регионального отделения должны быть открытыми и запротоколированными.
- В выборах имеют право принимать только члены МКСоРС.

7.6.5 Члены региональных комитетов (не более трех человек от региона) имеют право принимать участие в выборах в президиум МКСоРС.

7.6.6 Председатель регионального отделения должен ежегодно отчитываться о проделанной работе на итоговом собрании МКСоРС.

7.6.7 Закрытие регионального отделения может быть выполнено:

- президиумом МКСоРС по заявке комитета регионального филиала или делегированным членом ПРС.
- президиумом, если деятельность регионального филиала противоречит уставу МКСоРС.

7.7 Расширенное собрание

7.7.1 Собрание, на котором присутствуют президиум МКСоРС, председатели региональных комитетов и представители партнёрских организаций.

7.7.2 Собирается для обсуждения и постановки задач, связанных с работой МКСоРС.

8. СОБРАНИЯ

8.1. Ежегодные общие собрания МКСоРС

8.1.1 Годовое общее собрание (AGM) состоится в течение пятнадцати месяцев после первого годового собрания, в дальнейшем один раз в год.

8.1.2 Все участники уведомляются в письменной форме не менее чем за 3 недели до даты проведения собрания, указав место, дату и время.

8.1.3 Кворум для АГМ будет составлять 10% от числа членов МКСоРС или 10 членов.

8.1.4 На годовом собрании:

- президиум представит отчет о своей работе
- президиум представит финансовый отчет
- будут обсуждаться любые предложения, предоставленные секретарю не менее чем за 14 дней до начала собрания
- Повестка составляется председателем на основе предложений сроком в 7 дней до начала собрания.

8.2. Специальные общие собрания

8.2.1 Секретарь созывает специальное общее собрание по просьбе большинства комитета МКСоРС или по меньшей мере восьми других членов. Заявление должно быть направлено на имя председателя с указанием причины их просьбы.

8.2.2 Встреча состоится в течение двадцати одного дня с момента запроса.

8.2.3 Все участники получают уведомление за две недели о таком собрании с информацией о месте, дате, времени и повесткой дня. Уведомление может быть отправлено по телефону, электронной почте или по наземной почте.

8.2.4 Кворум для Специального общего собрания будет составлять 10% от числа членов или 10 членов.

8.3. Общие собрания

8.3.1 Общие собрания открыты для всех участников и проводятся не реже одного раза в год через 6 месяцев после обязательного ежегодного собрания – АГМ (Annual General Meeting).

8.3.2 Все участники получают уведомление за три недели о таком собрании, с указанием места, даты, времени и повестки дня, уведомление может быть отправлено по телефону, по электронной или наземной почте.

8.3.3 Кворум для общего собрания составляет 10% от числа членов или 5 членов.

8.3.4 Члены МКСоРС могут направлять председателю Совета свои предложения и замечания по полученным документам.

8.3.5 Информация об этих предложениях распространяется среди всех членов МКСоРС, по возможности, до начала заседания.

8.4. Заседания президиума или расширенного состава президиума МКСоРС

8.4.1 Заседания Комитета могут быть созваны Председателем или Секретарем. Члены Комитета должны получать уведомления о встречах не менее чем за 7 дней до собрания.

8.4.2 Кворум для участия в заседаниях комитета - три члена президиума.

8.4.3 Участие в ежемесячных собраниях по интернет-платформе SKYPE считается как полноценным участием члена МКСоРС на собрании.

8.5. Выборочное общее собрание МКСоРС

8.5.1 Выборочное собрание должно происходить в год выборочного собрания ПРС как минимум за неделю до самого собрания ПРС.

8.5.2 Все члены МКСоРС будут уведомлены в письменной форме не менее чем за три недели до даты проведения собрания, с указанием места, даты и времени.

8.5.3 Кворум собрания будет составлять 10% от числа членов МКСоРС или 10 членов.

8.5.4 На выборочном собрании:

- Представитель рабочей группы по отбору кандидатов в президиум МКСоРС представит кандидатов;
- Каждый кандидат должен будет выступить со своей программой действия в случае его выдвижения;
- Решение принимается большинством голосов;
- Голосование должно быть анонимным.

8.6. Собрание новых членов МКСоРС

8.6.1 2-3 раза в год должно происходить собрание для новых членов организации, на котором члены президиума должны рассказать о работе МКСоРС.

9. ПРАВИЛА СОВЕЩАНИЙ

9.1. Все вопросы, возникающие на любом заседании, будут обсуждаться открыто.

9.2. Если консенсус не может быть достигнут, будет проведено голосование и решение будет принято большинством присутствующих членов.

9.3. Если при голосовании в ходе заседания МКСоРС количество голосов разделилось поровну, то голос председателя является решающим.

10. ФИНАНСЫ

10.1 Учет финансов будет вестись в банке, согласованным МКСоРС. Подписавшие стороны не должны быть членами одной семьи или проживать вместе в качестве партнеров.

10.2 Все платежи будут подписаны любыми двумя подписавшимися сторонами из трех выбранных сторон.

10.3 Для проверки платежей подписавшие стороны подписывают чек.

10.4 Для других платежей и операций (таких как платежи ВАСС, снятие наличных средств, платежи по дебетовой карте и другими оплатами), заявка на замещение подписывается двумя подписавшими ее сторонами и хранится у казначея.

10.5 Отчеты о доходах и расходах хранятся Казначеем и будут предоставляться на каждом ежемесячном собрании.

10.6 Все денежные средства предназначены только для того, чтобы способствовать достижению целей группы, как указано в этом уставе.

10.7 В случае роспуска МКСоРС все его имущество передается ПРС.

11. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

11.1 Вся личная информация, используемая для работы МКСоРС является конфиденциальной. Электронные письма, интеллектуальная собственность, повестки собраний, устав и протоколы, годовые отчеты будут храниться у секретаря и в бумажных копиях в офисе Россотрудничества в Лондоне.

12. РАБОЧИЕ ЯЗЫКИ

12.1. Рабочий язык собраний - русский

12.2. Рабочий язык документации - английский

13. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ ПРЕСТУПНОСТИ

13.1 Ответственные за финансовую часть МКСоРС и работу с конфиденциальной информацией должны представить справку об отсутствии судимости (Criminality Check) (за счет МКСоРС) и подписывать политику конфиденциальности (confidentiality policy).

14. ОБЯЗАТЕЛЬСТВО МКСоРС

14.1 Новоизбранный состав МКСоРС обязуется закончить начатые проекты предыдущего совета.

14.2 Предыдущий состав МКСоРС обязуется передать полномочия и всю интеллектуальную и физическую собственность новоизбранному составу Совета.

15. ИЗМЕНЕНИЯ СТАТУСА ПРС (КСОРС)

15.1 Статус МКСоРС будет обсуждаться и решаться на собрании ПРС.

15.2 В случае регистрации ПРС, МКСоРС должен быть зарегистрирован как дочерняя организация ПРС.

16. РАВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

16.1. В МКСоРС нет и не должно быть дискриминации по половому и расовому признаку, цвету кожи, этническому или национальному происхождению, сексуальной ориентации, инвалидности, религиозных или политических убеждений и семейного положения.

17. КОНФЛИКТЫ

17.1 Возникающие конфликты между членами Совета и/или партнерской организацией решаются на расширенном собрании президиума МКСоРС.

17.2 В случае конфликта с делегатом от ПРС и членами МКСоРС, решение проблем передается на обсуждение в ПРС.

17.3 В случае потери связи с делегатом из ПРС или в случае возникновения конфликта, МКСоРС может запросить нового делегата от ПРС, оповестив об этом на собрании ПРС.

17.4 Никто из членов не должен участвовать в публичных спорах, которые могут отрицательно отразиться на имидже МКСоРС или ПРС.

18. ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

18.1 Технические поправки в уставе возможны в течении первого года раз в 3 месяца после проведения организационного собрания членами комитета и далее только на годовых собраниях МКСоРС.

18.2 Поправки в устав относительно участия ПРС или целей и задач вносятся исключительно при согласии собрания ПРС.